

T.C.
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
Bitirme Tezi Hazırlama İlkeleri

Bitirme Tezinin Amacı: Öğrencilere, eğitim öğretim süreci boyunca edindikleri alan bilgilerini ve temel bilgileri bilimsel araştırma ve yazma tekniğine uygun olarak hazırlayabilme bilgi ve becerisini kazandırmaktır.

- Bitirme tezi danışmanlığı fakültede derse giren öğretim üyelerince yürütülür. Öğrenciler danışmanlarını belirlemeden önce öğretim üyelerinin çalışma alanlarıyla ilgili bilgileri kendileri ile iletişime geçerek öğrenebilirler.
- Danışmanlar öğrencileri yönergeye göre en az iki haftada bir kez görüşerek yönlendirmek, çalışmalarını izlemek ve denetlemekle yükümlüdürler.
- Bitirme tezi alan öğrenciler **Güz dönemi vize sınavı tarihine kadar** danışmanları ile birlikte **bitirme tezi öneri formunu** doldurarak danışmanının onayıyla Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanlığına iletirler.
- Bölüm Başkanlığı tez önerilerini bir dosya halinde Bölüm Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu'na iletir. Kurul **iki hafta içerisinde** tez önerilerini değerlendirerek sonucu bir raporla Bölüm Başkanlığı'na bildirir.
- Değerlendirme sonucunu Bölüm Başkanlığı öğrencilere ve danışmanlara bildirdikten sonra, bitirme tezi önerisiyle ilgili düzeltmeler yapılarak beş gün içerisinde Bölüm Başkanlıkları'na teslim edilir. Teslim edilen tüm dokümanlar kayıt altına alınır.
- Bitirme tezi ilk bölümü **Güz dönemi final sınavı tarihine kadar** bitirme tezi dersi koordinatörüne teslim edilir. Teslim edilen tez ilk bölümünde; literatür taraması yapılmış, **giriş, genel bilgiler** ve **yöntem bölümü** yazılmış olmalıdır.
- Bitirme Tezinin tamamı **Bahar dönemi vize tarihine kadar** teslim edilmelidir. Tezler danışmanların onayı alındıktan sonra 3 nüsha dosya halinde Bölüm Başkanlıkları'na teslim edilir ve kayıt altına alınır. Bölüm Başkanlıkları bitirme tezlerinin birer nüshasını kayıt altına alarak diğerlerini bölüm tarafından belirlenmiş jüriye imza karşılığı teslim eder. Tezde;
 - Literatür taraması yapılmış, giriş ve genel bilgiler yazılmış,
 - Yöntem bölümü tamamlanmış,
 - Tezin bulgular, sonuçlar ve tartışma bölümleri yazılmış olmalıdır.
- Bitirme tezini zamanında teslim etmeyen öğrenciler sınava girmemiş kabul edilirler.
- Bölüm Başkanlığı Bitirme Tezi jürilerini belirleyerek ilgili kişilere bildirir.

- Eğitim öğretimden sorumlu Ders koordinatörü jürilerin toplanma gün ve saatlerini sınav programına göre düzenleyerek ilgili birimlere bildirir.
- Bitirme Tezleri, renkli poster (genişlik: 70cm; yükseklik: 90cm) olarak hazırlanır ve Spor Bilimleri Fakültesi'nde belirlenen alanlarda sergilenir.
- Jürinin değerlendirme ölçütleri şunlardır:
 - %40 Bitirme Tezi danışmanın görüşü,
 - %30 Öğrencinin anlatım ve sunumu,
 - %30 Bitirme Tezinin genel değerlendirilmesi.
- **Bahar dönemi vize** sınavına alınmış, ancak düzeltme verilmiş Bitirme Tezi düzeltmeleri yapılmış ve imzaları tamamlanmış olarak **Bahar dönemi Final sınavları haftasına** kadar Bölüm Başkanlığına teslim edilir.
- Bitirme Tezi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümünün tez yazım kurallarına göre düzenlenir.

BİTİRME TEZİ İLE İLGİLİ ÖNEMLİ TARİHLER

(Her yıl Akademik Takvime göre belirlenir ve Bölüm Başkanlığınca ilan edilir)

- Bitirme tezi öneri formunun teslim edilmesi: (Güz Dönemi Vize Haftası)
- Bitirme tezi ilk bölümünün teslimi: (Güz Dönemi Final Haftası)
- Bitirme tezi teslimi: (Bahar Dönemi Vize Haftası)
- Bitirme Tezi Posterlerinin Sunumu: (Bahar Dönemi Final Haftası)

Bitirme tezinin son haliyle teslim edilmesi: (Bahar Dönemi Final Haftası)